



КонсультантПлюс

Приказ МЧС России N 728, Минздравсоцразвития
России N 832, Минфина России N 166н от
08.12.2006

(ред. от 19.07.2023)

"Об утверждении Порядка и условий
оформления и выдачи удостоверения гражданам,
получившим или перенесшим лучевую болезнь и
другие заболевания, связанные с радиационным
воздействием вследствие чернобыльской
катастрофы или с работами по ликвидации
последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;
инвалидам вследствие чернобыльской
катастрофы"

(Зарегистрировано в Минюсте России 05.02.2007
N 8000)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 21.03.2024

Зарегистрировано в Минюсте России 5 февраля 2007 г. N 8902

**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ
ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ
ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
N 728**

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
N 832**

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
N 166н**

**ПРИКАЗ
от 8 декабря 2006 года**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
И УСЛОВИЙ ОФОРМЛЕНИЯ И ВЫДАЧИ УДОСТОВЕРЕНИЯ
ГРАЖДАНМ, ПОЛУЧИВШИМ ИЛИ ПЕРЕНЕСШИМ ЛУЧЕВУЮ БОЛЕЗНЬ
И ДРУГИЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ, СВЯЗАННЫЕ С РАДИАЦИОННЫМ
ВОЗДЕЙСТВИЕМ ВСЛЕДСТВИЕ ЧЕРНОБЫЛЬСКОЙ КАТАСТРОФЫ
ИЛИ С РАБОТАМИ ПО ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ
КАТАСТРОФЫ НА ЧЕРНОБЫЛЬСКОЙ АЭС; ИНВАЛИДАМ
ВСЛЕДСТВИЕ ЧЕРНОБЫЛЬСКОЙ КАТАСТРОФЫ**

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов МЧС России N 564, Минздравсоцразвития России N 518, Минфина России N 101н от 24.09.2008, МЧС России N 372, Минздравсоцразвития России N 369н, Минфина России N 60н от 24.06.2009, Приказов МЧС России N 369, Минтруда России N 8н, Минфина России N 92н от 27.06.2012, МЧС России N 719, Минтруда России N 651н, Минфина России N 210н от 24.09.2020, МЧС России N 748, Минтруда России N 592н, Минфина России N 122н от 19.07.2023)

В соответствии с частью четвертой [статьи 15](#) Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" (Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1991, N 21, ст. 699; Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 1, ст. 25), [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2004 г. N 818 "О федеральных органах исполнительной власти, уполномоченных определять порядок и условия оформления и выдачи удостоверений отдельным

категориям граждан из числа лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, и гражданам из подразделений особого риска" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 52, ст. 5489; 2005, N 26, ст. 2650) приказываем:

1. Утвердить прилагаемый **Порядок** и условия оформления и выдачи удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы.

2. Установить, что **Положение** о порядке оформления и выдачи удостоверений для граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь, другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы либо связанные с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, получивших или перенесших лучевую болезнь или ставших инвалидами вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и их последствий на атомных объектах гражданского или военного назначения, в результате испытаний, учений и иных работ, связанных с любыми видами ядерных установок, включая ядерное оружие и космическую технику, утвержденное Госкомчернобылем России, Минздравом России, Минсоцзащиты России, Минобороны России, МВД России, МБ России, Минатомом России (**письмо** Госкомчернобыля России от 22 марта 1993 г. N ВД-8-1278) (зарегистрировано Минюстом России 29 марта 1993 г., регистрационный N 194), не применяется в отношении граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы.

Министр
Российской Федерации
по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям
и ликвидации последствий
стихийных бедствий
С.К.ШОЙГУ

Министр
здравоохранения
и социального развития
Российской Федерации
М.Ю.ЗУРАБОВ

Министр финансов
Российской Федерации
А.Л.КУДРИН

Утвержден
Приказом
Министерства Российской Федерации
по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям
и ликвидации последствий
стихийных бедствий,
Министерства здравоохранения
и социального развития
Российской Федерации,
Министерства финансов
Российской Федерации
от 8 декабря 2006 г. N 728/832/166н

**ПОРЯДОК
И УСЛОВИЯ ОФОРМЛЕНИЯ И ВЫДАЧИ УДОСТОВЕРЕНИЯ
ГРАЖДАНАМ, ПОЛУЧИВШИМ ИЛИ ПЕРЕНЕСШИМ ЛУЧЕВУЮ БОЛЕЗНЬ
И ДРУГИЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ, СВЯЗАННЫЕ С РАДИАЦИОННЫМ
ВОЗДЕЙСТВИЕМ ВСЛЕДСТВИЕ ЧЕРНОБЫЛЬСКОЙ КАТАСТРОФЫ
ИЛИ С РАБОТАМИ ПО ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ
КАТАСТРОФЫ НА ЧЕРНОБЫЛЬСКОЙ АЭС; ИНВАЛИДАМ
ВСЛЕДСТВИЕ ЧЕРНОБЫЛЬСКОЙ КАТАСТРОФЫ**

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов МЧС России N 564, Минздравсоцразвития России N 518, Минфина России N 101н от 24.09.2008, МЧС России N 372, Минздравсоцразвития России N 369н, Минфина России N 60н от 24.06.2009, Приказов МЧС России N 369, Минтруда России N 8н, Минфина России N 92н от 27.06.2012, МЧС России N 719, Минтруда России N 651н, Минфина России N 210н от 24.09.2020, МЧС России N 748, Минтруда России N 592н, Минфина России N 122н от 19.07.2023)

1. Порядок и условия оформления и выдачи удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы (далее - Порядок) устанавливает единые обязательные на всей территории Российской Федерации правила оформления и выдачи удостоверения (далее - удостоверение) гражданам, указанным в [пунктах 1 и 2](#) части первой статьи 13 Закона Российской Федерации "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" (далее - Закон).

Удостоверения, выданные гражданам до принятия настоящего Порядка, действительны для

предоставления мер социальной поддержки.

2. Удостоверение выдается:

а) гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

б) инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы из числа:

граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;

в) детям и подросткам в возрасте до 18 лет, указанным в части второй [статьи 25](#) Закона, страдающим болезнями вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей;

г) членам семьи, потерявшим кормильца из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы, указанным в части четвертой [статьи 14](#) Закона.

Удостоверение дает право гражданам, указанным в [пункте 2](#) настоящего Порядка, на меры социальной поддержки с момента его предъявления.

3. Оформление и выдача удостоверения производится:

федеральными органами исполнительной власти, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная (приравненная к ней) служба (далее - уполномоченный орган), - гражданам, работающим или проходящим военную (приравненную к ней) службу в этих федеральных органах исполнительной власти, находящихся в их ведении учреждениях, организациях и территориальных органах, а также получающим пенсионное обеспечение в этих органах, и членам их семьи;

органами в сфере социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган),

уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации - инвалидам, пенсионерам и другим категориям граждан, указанных в [пункте 2](#) Порядка (кроме перечисленных в [абзаце втором](#) настоящего пункта).

4. Для оформления и получения удостоверения граждане обращаются в уполномоченный орган по месту жительства (работы) с письменным заявлением, одновременно с которым предъявляются (в зависимости от категории граждан) следующие документы:
(в ред. [Приказа](#) МЧС России N 369, Минтруда России N 8н, Минфина России N 92н от 27.06.2012)

паспорт гражданина Российской Федерации (для детей, не достигших 14-летнего возраста, - свидетельство о рождении);

удостоверение или справка установленного образца, подтверждающие факт проживания (прохождения военной или приравненной к ней службы) в зоне радиоактивного загрязнения, эвакуации или переселения из зоны радиоактивного загрязнения;

удостоверение установленного образца, подтверждающее факт участия в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

заключение межведомственного экспертного совета или военно-врачебной комиссии о причинной связи развившихся заболеваний и инвалидности с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы;

абзац утратил силу. - [Приказ](#) МЧС России N 719, Минтруда России N 651н, Минфина России N 210н от 24.09.2020.

4.1. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подачи гражданином в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Порядка заявления запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения, подтверждающие факт установления инвалидности (для инвалидов).

Межведомственный запрос направляется уполномоченным органом в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Указанные сведения предоставляются Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса.

Гражданин вправе по собственной инициативе для оформления и получения удостоверения представить в уполномоченный орган в качестве необходимых сведений справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности.

(п. 4.1 в ред. [Приказа](#) МЧС России N 748, Минтруда России N 592н, Минфина России N 122н от 19.07.2023)

5. Членам семьи, указанным в [подпункте "г"](#) пункта 2 Порядка, уполномоченным органом выдается удостоверение, которое оформляется на бланке удостоверения согласно [Приложению N 1](#). При этом удостоверение оформляется на имя умершего (погибшего) гражданина, из числа граждан, указанных в [пунктах 1 и 2](#) части первой статьи 13 Закона, фотография в удостоверение не вклеивается, а на ее месте делается надпись черными чернилами "Посмертно" и заверяется гербовой печатью уполномоченного органа.

Для оформления и получения удостоверения члены семьи, потерявшие кормильца, обращаются в уполномоченные органы, указанные в [пункте 3](#) Порядка, с письменным заявлением, к которому прилагаются следующие документы:

удостоверение умершего гражданина, выданное ранее или в соответствии с настоящим Порядком (при его утрате удостоверение выдается на основании первичных документов, имеющихся в личном деле умершего гражданина);

свидетельство о смерти;

свидетельство о браке;

паспорт гражданина Российской Федерации (для детей, не достигших 14-летнего возраста, - свидетельство о рождении);

документы, подтверждающие факт совместного проживания (при необходимости).

6. В необходимых случаях от граждан, обращающихся за получением удостоверения, могут быть затребованы документы, подтверждающие родственные связи с лицом, имеющим право на получение данного удостоверения; доверенность на получение удостоверения, выданная в установленном порядке; свидетельство об усыновлении; иные документы, удостоверяющие личность и содержащие указание на гражданство.

7. Уполномоченный орган:

осуществляет прием от граждан документов, указанных в [пунктах 4](#) или [5](#) настоящего Порядка;

снимает и заверяет копии представленных документов (оригиналы документов возвращаются заявителю);

проводит проверку представленных документов;

принимает решение о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения;
(в ред. [Приказа](#) МЧС России N 369, Минтруда России N 8н, Минфина России N 92н от 27.06.2012)

направляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации заявки на выдачу бланков удостоверений по форме согласно [Приложению N 2](#), к которым прилагаются заверенные в установленном порядке копии решений о выдаче удостоверений;
(в ред. [Приказа](#) МЧС России N 564, Минздравсоцразвития России N 518, Минфина России N 101н от 24.09.2008, [Приказа](#) МЧС России N 369, Минтруда России N 8н, Минфина России N 92н от 27.06.2012)

несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявках на выдачу бланков, представляемых в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. (в ред. [Приказа](#) МЧС России N 564, Минздравсоцразвития России N 518, Минфина России N 101н от 24.09.2008, [Приказа](#) МЧС России N 369, Минтруда России N 8н, Минфина России N 92н от 27.06.2012)

8. Решение о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения принимается уполномоченным органом в месячный срок со дня принятия от гражданина заявления (при соблюдении заявителем условий, указанных в [пунктах 4](#) или [5](#) настоящего Порядка).

Решение об отказе в выдаче удостоверения не может быть принято, если заявителем соблюдены условия, указанные в [пунктах 4](#) или [5](#) настоящего Порядка.

Решение о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения оформляется распоряжением руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа.

(п. 8 в ред. [Приказа](#) МЧС России N 369, Минтруда России N 8н, Минфина России N 92н от 27.06.2012)

9. Бланки удостоверения выдаются Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации представителю уполномоченного органа на основании заявки и доверенности, оформленных в установленном порядке.

(в ред. [Приказа](#) МЧС России N 564, Минздравсоцразвития России N 518, Минфина России N 101н от 24.09.2008, [Приказа](#) МЧС России N 369, Минтруда России N 8н, Минфина России N 92н от 27.06.2012)

10. Для выдачи удостоверений гражданам уполномоченным органом составляется ведомость учета выдачи удостоверений по форме согласно [Приложению N 3](#) в 2-х экземплярах (далее - ведомость).

Удостоверение выдается получателю под расписку.

При получении удостоверения другим лицом (законным представителем гражданина) в ведомость вносятся паспортные данные этого лица, а также реквизиты доверенности на получение удостоверения, оформленной в установленном порядке. В этом случае в ведомости расписывается лицо, получившее оформленное удостоверение.

Ведомость утверждается руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа, заверяется гербовой печатью.

Первый экземпляр ведомости хранится в уполномоченном органе, второй - представляется в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации не позднее двух месяцев со дня поступления бланков удостоверений в уполномоченные органы.

(в ред. [Приказа](#) МЧС России N 564, Минздравсоцразвития России N 518, Минфина России N 101н от 24.09.2008, [Приказа](#) МЧС России N 369, Минтруда России N 8н, Минфина России N 92н от 27.06.2012)

Первый и второй экземпляры ведомости подлежат строгому учету и хранятся постоянно.

11. Все реквизиты бланка удостоверения подлежат обязательному заполнению черными чернилами.

Удостоверение подписывается руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа, выдавшего удостоверение. Фотография предъявителя удостоверения и подпись руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа заверяется гербовой печатью.

Внесение исправлений в удостоверение не допускается. Удостоверение с внесенными исправлениями считается недействительным.

12. В случае утраты (порчи) удостоверения уполномоченный орган по месту жительства (работы) выдает дубликат удостоверения на основании письменного заявления гражданина, в котором указываются обстоятельства утраты (порчи) удостоверения и место его получения. При утрате удостоверения уполномоченный орган по месту жительства (работы) гражданина в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает справку из органа внутренних дел, подтверждающую, что утраченное удостоверение не найдено. Испорченное удостоверение сдается по месту получения дубликата.
(в ред. Приказа МЧС России N 369, Минтруда России N 8н, Минфина России N 92н от 27.06.2012)

Дубликат выдается на основании первичных документов, указанных в [пунктах 4](#) или [5](#) настоящего Порядка. При выдаче дубликата в левой верхней части внутренней стороны удостоверения ставится штамп "дубликат".

13. Уполномоченный орган ведет учет обратившихся к ним граждан, имеющих право на получение удостоверения.

Материалы по учету оформленных и выданных удостоверений, копии выданных удостоверений, а также документы, послужившие основанием для выдачи удостоверений, хранятся в уполномоченном органе постоянно.

14. Бланки удостоверений подлежат строгому учету.

Выдача удостоверений регистрируется в Книге учета выдачи удостоверений согласно [Приложению N 4](#), которая должна быть пронумерована, прошнурована, подписана руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа и скреплена печатью.

Ответственным за хранение, учет и выдачу удостоверений (бланков удостоверений) является специально уполномоченное должностное лицо, назначаемое приказом (распоряжением) руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа.

Бланки удостоверений, испорченные при заполнении, а также удостоверения, испорченные и сданные гражданами, подлежат уничтожению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для работы с документами строгой отчетности, с оформлением акта, утверждаемого руководителем уполномоченного органа. Копии актов направляются в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.
(в ред. Приказа МЧС России N 564, Минздравсоцразвития России N 518, Минфина России N 101н от 24.09.2008, Приказа МЧС России N 369, Минтруда России N 8н, Минфина России N 92н от

27.06.2012)

Бланки удостоверений являются защищенной полиграфической продукцией **уровня "В"**.
(абзац введен **Приказом** МЧС России N 372, Минздравсоцразвития России N 369н, Минфина России N 60н от 24.06.2009)

15. Споры по вопросам оформления и выдачи гражданам удостоверения, предусмотренного настоящим Порядком, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Порядку и условиям
оформления и выдачи
удостоверения гражданам,
получившим или перенесшим
лучевую болезнь и другие
заболевания, связанные
с радиационным воздействием
вследствие чернобыльской
катастрофы или с работами
по ликвидации последствий
катастрофы на Чернобыльской АЭС;
инвалидам вследствие
чернобыльской катастрофы

Форма бланка удостоверения

УДОСТОВЕРЕНИЕ	
получившего (ей) или перенесшего (ей) лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; ставшего (ей) инвалидом	
Серия В N 00000	Предъявитель удостоверения имеет право на меры социальной поддержки, установленные Законом Российской Федерации "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"
(наименование уполномоченного	УДОСТОВЕРЕНИЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО НА ВСЕЙ ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
фото 3 x 4 см	органа, выдавшего удостоверение)
Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____	(Ф.И.О. руководителя)

Личная подпись _____ Дата выдачи "__" _____ 20__ г. М.П.	(заместителя руководителя уполномоченного органа) М.П.
---	--

Приложение N 2
к Порядку и условиям
оформления и выдачи
удостоверения гражданам,
получившим или перенесшим
лучевую болезнь и другие
заболевания, связанные
с радиационным воздействием
вследствие чернойбыльской
катастрофы или с работами
по ликвидации последствий
катастрофы на Чернобыльской АЭС;
инвалидам вследствие
чернобыльской катастрофы

Заявка на выдачу бланков удостоверений
гражданам, получившим или перенесшим лучевую
болезнь или другие заболевания, связанные с радиационным
воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской
АЭС; инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы

№ п/п	ФИО	Наименование и реквизиты удостоверения, подтверждающего принадлежность к категории лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии на ЧАЭС	Наименование и реквизиты документов, устанавливающих причинную связь заболевания (инвалидности) с воздействием радиации вследствие аварии на ЧАЭС	Наименование и реквизиты документов, устанавливающих инвалидность (освидетельствование - указываются все), группа инвалидности, дата очередного переосвидетельствования	Диагноз	Первичное (дубликат)	Причина выдачи дубликата удостоверения с приложением копии справки ОВД; акта ОСЗН (заполняется при необходимости)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель (заместитель руководителя)
уполномоченного органа

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП

Приложение N 3
к Порядку и условиям
оформления и выдачи
удостоверения гражданам,
получившим или перенесшим
лучевую болезнь и другие
заболевания, связанные
с радиационным воздействием
вследствие чернобыльской
катастрофы или с работами
по ликвидации последствий
катастрофы на Чернобыльской АЭС;
инвалидам вследствие
чернобыльской катастрофы

УТВЕРЖДАЮ:

(Ф.И.О., должность)

(подпись)

МП

"__" _____ 20__ г.

ВЕДОМОСТЬ

выдачи удостоверения гражданам, получившим или перенесшим
лучевую болезнь или другие заболевания, связанные
с радиационным воздействием вследствие катастрофы
на Чернобыльской АЭС; инвалидам вследствие
чернобыльской катастрофы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место жительства	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	Реквизиты документов, на основании которых происходит выдача удостоверения	Серия и номер удостоверения	Личная подпись, дата <*>	Примечание <***>
1	2	3	4	5	6	7	8

(Должность лица, ответственного
за оформление и выдачу удостоверений)

(подпись)

(Ф.И.О.)

<*> При получении удостоверения другим лицом (представителем гражданина или законным представителем) расписывается лицо, получившее оформленное удостоверение, и указываются паспортные данные этого лица, а также реквизиты доверенности на получение удостоверения, оформленной в установленном порядке.

<***> При выдаче дубликата указывается наличие соответствующей справки органов внутренних дел или акта о списании испорченного удостоверения.

Приложение N 4
к Порядку и условиям
оформления и выдачи
удостоверения гражданам,
получившим или перенесшим
лучевую болезнь и другие
заболевания, связанные
с радиационным воздействием
вследствие чернобыльской
катастрофы или с работами
по ликвидации последствий
катастрофы на Чернобыльской АЭС;
инвалидам вследствие
чернобыльской катастрофы

КНИГА УЧЕТА
выдачи удостоверений получившего(ей) или перенесшего(ей)
лучевую болезнь и другие заболевания, связанные
с радиационным воздействием вследствие
катастрофы на Чернобыльской АЭС;
ставшего(ей) инвалидом

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Домашний адрес	Номер личного дела	Серия, номер удостовер ения	Дата выдачи удостовер ения	Подпись лица, ответственн ого за выдачу удостоверен	Подпись получател я
----------	------------------------------	-------------------	--------------------------	--------------------------------------	-------------------------------------	--	---------------------------

						ий	
1	2	3	4	5	6	7	8
