



КонсультантПлюс

Постановление Правительства
Владимирской области от 04.04.2024 N 192
"О реализации Закона Владимирской
области от 07.07.2008 N 110-ОЗ "О форме
предоставления мер социальной поддержки
отдельным категориям граждан по оплате
жилищно-коммунальных услуг, относящихся
к полномочиям Российской Федерации,
переданным исполнительным органам
субъектов"
(вместе с "Порядком предоставления мер
социальной поддержки отдельным
категориям граждан по оплате жилищно-
коммунальных услуг, относящихся к
полномочиям Российской Федерации,
переданным органам исполнительной

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 11.04.2024

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 4 апреля 2024 г. N 192

О РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 07.07.2008 N 110-ОЗ "О ФОРМЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН ПО ОПЛАТЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ПОЛНОМОЧИЯМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПЕРЕДАННЫМ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОРГАНАМ СУБЪЕКТОВ

В целях реализации [Закона](#) Владимирской области от 07.07.2008 N 110-ОЗ "О форме предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг, относящихся к полномочиям Российской Федерации, переданным исполнительным органам субъектов Российской Федерации" Правительство Владимирской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг, относящихся к полномочиям Российской Федерации, переданным органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, согласно приложению N 1.

2. Министерству социальной защиты населения Владимирской области:

- организовать работу по предоставлению компенсации расходов на оплату жилищно-коммунальных услуг и расходов, связанных с оплатой (скидкой) стоимости топлива отдельным категориям граждан;

- ежеквартально направлять в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда и социальной защиты населения, отчетность об осуществлении переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочий по предоставлению указанных мер социальной поддержки, включающую сведения об объеме расходов областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субвенция из федерального бюджета на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг; численности лиц, которым предоставлены указанные меры социальной поддержки; категории получателей мер социальной поддержки; основания получения мер социальной поддержки и размер занимаемой площади жилого помещения.

3. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Владимирской области, органам местного самоуправления, организациям, предоставляющим жилищно-коммунальные услуги, независимо от формы управления, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным кооперативам, ресурсоснабжающим организациям оказывать содействие государственным казенным учреждениям социальной защиты населения в получении ими сведений, необходимых для расчета компенсации расходов на оплату жилищно-коммунальных услуг, безвозмездно.

4. Признать утратившими силу нормативные правовые акты области и отдельные положения

нормативных правовых актов области по [перечню](#) согласно приложению N 2.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Владимирской области, курирующего вопросы социального обеспечения.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Владимирской области
А.А.АВДЕЕВ

Приложение N 1
к постановлению
Правительства
Владимирской области
от 04.04.2024 N 192

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ
ГРАЖДАН ПО ОПЛАТЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОТНОСЯЩИХСЯ
К ПОЛНОМОЧИЯМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПЕРЕДАННЫМ ОРГАНАМ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг (далее - услуга), предусмотренных федеральным законодательством, по форме, определенной [статьей 2](#) Закона Владимирской области от 07.07.2008 N 110-ОЗ "О форме предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг, относящихся к полномочиям Российской Федерации, переданным органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации".

2. Действие настоящего Порядка распространяется на граждан, имеющих право на социальную поддержку на основании нормативных правовых актов Российской Федерации, указанных в [статье 1](#) Закона Владимирской области от 07.07.2008 N 110-ОЗ "О форме предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг, относящихся к полномочиям Российской Федерации, переданным органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации" (далее - Закон Владимирской области от 07.07.2008 N 110-ОЗ), за исключением граждан, имеющих право на меры социальной поддержки, установленные Федеральным [законом](#) от 30.03.1995 N 38-ФЗ "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)".

3. Меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг гражданам,

указанным в [пункте 2](#) настоящего Порядка, предоставляются в форме компенсации расходов на оплату жилищно-коммунальных услуг, установленной в виде ежемесячной денежной выплаты (далее - компенсация на ЖКУ).

Гражданам, проживающим в жилых домах, не имеющих центрального отопления, меры социальной поддержки в части расходов, связанных с оплатой (скидкой) стоимости топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, предоставляются в форме ежегодной денежной компенсации произведенных затрат (далее - компенсация на топливо).

4. Компенсация на ЖКУ и (или) компенсация на топливо (далее вместе - компенсация) предоставляются при наличии в установленном законодательством порядке регистрации гражданина по месту жительства либо по месту пребывания во Владимирской области.

5. Назначение компенсации осуществляется государственными казенными учреждениями социальной защиты населения (далее - ГКУСЗН) по месту жительства/пребывания гражданина на территории Владимирской области.

6. Гражданам, зарегистрированным по месту жительства в иных субъектах Российской Федерации, компенсация может назначаться с учетом регистрации по месту пребывания на территории Владимирской области при условии предоставления справки о неполучении мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг по месту жительства.

7. Гражданам, не имеющим регистрации по месту жительства в Российской Федерации, компенсация может назначаться с учетом регистрации по месту пребывания на территории Владимирской области при представлении документа, подтверждающего гражданство Российской Федерации.

II. Документы, представляемые гражданином для назначения компенсации

8. Компенсация назначается на основании [заявления](#) о компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан (далее - заявление) по рекомендуемой форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27.05.2023 N 835 "Об утверждении единого стандарта предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан" (далее - постановление Правительства РФ от 27.05.2023 N 835) и документов согласно [Перечню](#) документов (сведений), необходимых для назначения компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, утвержденному постановлением Правительства РФ от 27.05.2023 N 835 (далее - перечень документов).

Перечень документов, который заявитель предоставляет самостоятельно для предоставления услуги:

а) документ иностранного государства о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);

б) документ иностранного государства о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);

в) документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением;

г) документ иностранного государства о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);

д) сведения о факте обучения по очной форме в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования - для детей, достигших 18-летнего возраста, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

е) решение суда о нахождении на иждивении погибшего (умершего), за исключением нетрудоспособных членов семей погибших (умерших) из числа детей в возрасте до 18 лет;

ж) сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства);

з) документ, подтверждающий полномочие представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя);

и) документы, удостоверяющие личность и проживание на территории области заявителя;

к) документы о праве на меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг (удостоверение или справка установленной формы);

л) квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг по адресу получателя за последний календарный месяц перед месяцем обращения, или договоры на оказание коммунальных услуг, или справки из организаций, предоставляющих коммунальные услуги.

Остальные документы (сведения) согласно [перечню](#) документов, утвержденному постановлением Правительства РФ от 27.05.2023 N 835, за исключением перечисленных в подпунктах "а" - "л" настоящего пункта, запрашиваются ГКУСЗН в рамках межведомственного электронного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) предоставляются заявителем по собственной инициативе.

9. Для назначения компенсации на топливо одновременно с заявлением и документами, перечисленными в [пункте 8](#), заявитель дополнительно предоставляет:

1) платежные документы, подтверждающие затраты на приобретение топлива в текущем финансовом году;

2) платежные документы, подтверждающие затраты на транспортные услуги для доставки топлива, для граждан, имеющих право на указанную меру социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством.

9.1. Справку, предусмотренную [пунктом 6](#) настоящего Порядка, и документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, граждане вправе представить самостоятельно.

В случае непредставления их заявителем указанные документы (сведения о них) запрашиваются ГКУСЗН не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления заявления, в соответствующих органах (организациях) путем направления запроса, оформленного в установленном порядке.

Документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, предоставляются заявителем самостоятельно.

В случае обращения представителя дополнительно к документам, указанным в [пунктах 8 и 9](#) настоящего Порядка, представляются документы, удостоверяющие личность, и документы, подтверждающие полномочия представителя.

10. Заявление с перечнем документов согласно [пунктам 8 и 9](#) подаются в ГКУСЗН по месту жительства (пребывания) одним из способов:

а) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал);

б) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр);

в) лично в ГКУСЗН.

Документы (сведения), перечисленные в [подпунктах "а", "б" и "г" пункта 8](#), представляются заявителем лично с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы (сведения), составленные на украинском языке, представляются заявителями из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 г.), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 г. по 29 сентября 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 г. по 29 сентября 2022 г. и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживавших по состоянию на день вступления в силу Федерального [закона](#) "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.

11. Подача в ГКУСЗН заявления о компенсации с прилагаемыми документами (сведениями) в электронной форме с использованием единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной

подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

12. Регистрация заявления о компенсации с прилагаемыми документами (сведениями) осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления о компенсации лично (со дня направления заявления о компенсации - в случае подачи заявления с использованием единого портала либо со дня поступления заявления о компенсации в ГКУСЗН, в случае его подачи через многофункциональный центр).

13. При подаче заявления о компенсации посредством единого портала ГКУСЗН в случае необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления о компенсации направляет заявителю через единый портал уведомление о необходимости представления документов (сведений).

Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления от ГКУСЗН представляет документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

14. В случае если при личном обращении за предоставлением компенсации, в том числе через многофункциональный центр, заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), заявитель обязан представить в ГКУСЗН в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о компенсации ГКУСЗН недостающие документы (сведения).

15. Срок рассмотрения заявления о компенсации на ЖКУ приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

16. В случае установления факта наличия в заявлении о компенсации и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, неполной информации, ГКУСЗН приостанавливает рассмотрение заявления о назначении компенсации и не позднее 1 рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления о компенсации с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления.

Заявитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления компенсации направляет в ГКУСЗН (способом, указанным в заявлении), доработанное заявление и (или) доработанные документы (сведения).

17. ГКУСЗН на основании заявлений граждан, впервые обратившихся за компенсацией, производят проверку документов, свидетельствующих о принадлежности заявителя к числу лиц, имеющих право на меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг, формируют личное дело, а также вносят изменения и дополнения в существующий Регистр лиц, имеющих право на меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг.

Порядок формирования личных дел устанавливается Министерством социальной защиты населения Владимирской области.

III. Порядок определения размера компенсации

18. Размер компенсации рассчитывается на основании сведений, представленных в электронном виде и (или) на бумажном носителе от организаций, располагающих данными, необходимыми для ее расчета (организаций, оказывающих жилищно-коммунальные услуги, органов местного самоуправления и других).

19. Размер компенсации на ЖКУ определяется каждому гражданину индивидуально в соответствии с **Законом** Владимирской области от 07.07.2008 N 110-ОЗ исходя из занимаемой общей площади жилого помещения, предоставляемых жилищно-коммунальных услуг, а также с учетом социальной нормы площади жилья, нормативов потребления, тарифов, минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, утвержденных в соответствии с действующим законодательством.

Общий размер компенсации на ЖКУ состоит из суммы компенсаций на каждый из видов предоставляемых жилищно-коммунальных услуг, которыми пользуется гражданин. Размер ежемесячной компенсации на ЖКУ корректируется на основании сведений о фактически начисленных платежах, полученных от организаций, производящих начисление платы за жилищно-коммунальные услуги, или граждан, в месяце, следующем за месяцем получения указанных сведений.

Ежемесячный размер компенсации на ЖКУ увеличивается отдельным категориям граждан в соответствии с федеральным законодательством при предоставлении в ГКУСЗН заявления и документов, подтверждающих расходы по оплате жилищно-коммунальных услуг, носящих разовый характер.

20. Меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг, предоставляемые в форме денежной компенсации, не могут быть ниже уровня, гарантируемого федеральным законодательством.

21. Размер компенсации на топливо определяется исходя из фактических затрат на приобретение топлива в текущем финансовом году в пределах норм, установленных для продажи населению, исходя из доли платежа, приходящейся на льготника, в составе расходов всей семьи.

Фактическая цена приобретенного гражданином топлива не может превышать декларированный размер, утвержденный Министерством государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области, а объем приобретенного топлива не может превышать норматив потребления, утвержденный органами местного самоуправления.

Гражданам, имеющим право на компенсацию на топливо в течение неполного календарного года, выплата производится в размере, установленном пропорционально соответствующему периоду.

IV. Порядок предоставления компенсации

22. При наличии у гражданина права на меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг по нескольким основаниям, предусмотренным [статьей 1](#) Закона Владимирской области от 07.07.2008 N 110-ОЗ, компенсация (по каждому из видов услуг) предоставляется по наиболее выгодному для него основанию.

23. Состав семьи для определения размера компенсации определяется на дату подачи заявления о назначении (перерасчете) компенсации.

24. Компенсация на ЖКУ гражданам, указанным в [пункте 2](#) настоящего Порядка, за исключением инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения за ней со всеми необходимыми документами, указанными в [пункте 8](#) настоящего Порядка.

Инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, компенсация назначается на основании документов, указанных в [пункте 8](#) настоящего Порядка, на период установления инвалидности:

- с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин признан инвалидом, если обращение за компенсацией на ЖКУ последовало не позднее 1 месяца с даты выдачи справки об установлении инвалидности;

- с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения, если обращение за компенсацией на ЖКУ последовало позже 1 месяца с даты выдачи справки об установлении инвалидности.

Компенсация по месту пребывания назначается на период регистрации, если иное не противоречит настоящему Порядку.

При перемене получателем компенсации места жительства (пребывания) в пределах Владимирской области компенсация по новому месту жительства (пребывания) осуществляется с месяца оформления регистрации по новому месту жительства (пребывания), но не более чем за 3 месяца до месяца постановки на учет в ГКУСЗН и не ранее месяца прекращения выплаты компенсации по прежнему месту жительства (пребывания).

При перемене места жительства в пределах одного городского округа или муниципального района Владимирской области компенсация предоставляется с месяца регистрации по новому месту жительства, но не более чем за три года, предшествующие дате обращения. Размер выплаты подлежит перерасчету по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Порядком.

25. Выплата компенсации осуществляется не позднее 30 числа текущего месяца.

Перечисление денежных средств на выплату и доставку компенсации на ЖКУ осуществляется ГКУСЗН за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета бюджету Владимирской области на реализацию мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг, оказываемых в соответствии с федеральным законодательством, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерством социальной защиты населения Владимирской области, Управлению Федеральной почтовой связи Владимирской области - филиалу АО "Почта России" и финансово-кредитным учреждениям ежемесячно.

Допускается авансирование в размере, необходимом для выплаты компенсации на ЖКУ, а также для оплаты расходов на доставку в пределах поступивших средств.

26. Выплата компенсации производится ГКУСЗН путем перечисления через финансово-кредитные организации Российской Федерации или Управление Федеральной почтовой связи Владимирской области - филиал АО "Почта России" - по выбору заявителя.

При этом в случае выплаты компенсации на ЖКУ через финансово-кредитные учреждения гражданин имеет право оформить заявление-поручение о зачислении компенсации на ЖКУ на счета организаций, предоставляющих жилищно-коммунальные услуги.

Расходы по зачислению (доставке) компенсации производятся из тех же источников, что и ее выплата.

27. Суммы компенсации, излишне выплаченные гражданину (вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, сбой программного обеспечения выплат компенсации на ЖКУ), подлежат удержанию из сумм последующих выплат компенсации на ЖКУ, а при прекращении ее выплаты - возмещаются получателем. В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне полученных средств они могут быть взысканы ГКУСЗН в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если получатель компенсации на ЖКУ в установленный срок не представил ГКУСЗН необходимые документы, необоснованно полученные средства засчитываются в счет будущей выплаты компенсации на ЖКУ, а при отсутствии права на получение компенсации на ЖКУ в последующие месяцы эти средства добровольно возвращаются получателем на счет ГКУСЗН.

При отказе от добровольного возврата указанных средств они по иску ГКУСЗН могут быть взысканы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления компенсации на ЖКУ в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной ГКУСЗН при расчете размера компенсации на ЖКУ, излишне выплаченные средства подлежат удержанию из сумм последующих выплат компенсации на ЖКУ, а при прекращении ее выплаты - возмещаются получателем. В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне полученных средств они могут быть взысканы ГКУСЗН в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Недоплаченные средства выплачиваются получателю компенсации на ЖКУ в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

Выплата недоплаченных средств осуществляется и в том случае, когда месяц, в течение которого они должны быть перечислены, приходится на период, когда гражданин утратил право на получение компенсации на ЖКУ.

28. Основаниями для отказа в приеме заявления о назначении компенсации являются:

а) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на едином портале;

б) истечение срока действия документа (сведений) (на день подачи заявления о компенсации на ЖКУ);

в) представление документов (сведений), содержащих подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления о компенсации лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

д) представление документов (сведений), содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления услуги;

е) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

ж) заявление подано в электронной форме с нарушением установленных требований.

29. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении о компенсации на ЖКУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации на ЖКУ принимается ГКУСЗН в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления. Оставление заявления без рассмотрения не допускается.

31. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

а) представление документов (сведений) в соответствии с [пунктом 8](#) настоящего Порядка, противоречащих сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

б) несоответствие заявителя категории лиц, имеющих право на предоставление услуги;

в) представление заявителем неполного комплекта документов (сведений);

г) наличие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом судебной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся не более чем за 3 последних года;

д) на день подачи заявления заявитель уже является получателем компенсации;

е) отсутствие платежных документов, подтверждающих затраты на приобретение топлива в текущем финансовом году (для компенсации на топливо);

ж) отсутствие платежных документов, подтверждающих затраты на транспортные услуги для доставки топлива, для граждан, имеющих право на указанную меру социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством (для компенсации на топливо).

32. В личном кабинете заявителя на едином портале размещаются статусы о ходе предоставления услуги:

- а) заявление зарегистрировано;
- б) предоставление услуги приостановлено;
- в) услуга предоставлена;
- г) в предоставлении услуги отказано.

33. Уведомление о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации направляется способом, указанным в заявлении.

Информация о принятом решении размещается ГКУСЗН в Единой государственной информационной системе социального обеспечения не позднее одного рабочего дня после принятия решения в соответствии с требованиями, установленными Федеральным **законом** "О государственной социальной помощи".

34. Заявитель при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах обращается в ГКУСЗН с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, составленным в свободной форме, в котором содержится указание на их описание.

ГКУСЗН при получении указанного заявления рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления услуги документы.

В случае необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления услуги документы ГКУСЗН обеспечивает устранение допущенных опечаток и ошибок в таких документах и уведомляет заявителя о возможности получения исправленных документов способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации такого заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

В случае отсутствия необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления услуги документы ГКУСЗН уведомляет об этом заявителя способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

35. ГКУСЗН при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах обеспечивает их устранение и направляет заявителю документы в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок, способом, указанным в заявлении о компенсации на ЖКУ.

36. Оформление дубликата документа, выданного по результатам предоставления услуги, не предусмотрено.

V. Порядок перерасчета компенсации на ЖКУ

37. В случае изменения тарифов, социальной нормы площади жилья, минимального размера взноса на капитальный ремонт, регионального стандарта нормативной площади жилого помещения и нормативов потребления жилищно-коммунальных услуг суммы компенсации на

ЖКУ пересчитываются в автоматизированном режиме без истребования заявлений от граждан:

- с 1 числа месяца, в котором наступили изменения, если соответствующие изменения вступили в силу не позднее 15 числа месяца;

- с 1 числа месяца, следующего за месяцем в котором наступили изменения, если соответствующие изменения вступили в силу после 15 числа месяца.

38. Граждане, имеющие право на меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг без ограничения нормативами потребления указанных услуг, в случае превышения фактических объемов потребления жилищно-коммунальных услуг над общей суммой полученной компенсации на ЖКУ вправе обратиться в ГКУСЗН за ее перерасчетом исходя из тех показателей, по которым фактически производится оплата жилого помещения и коммунальных услуг.

39. В случае изменения условий предоставления компенсации на ЖКУ (состава семьи, площади занимаемого помещения, основания получения компенсации на ЖКУ либо иных обстоятельств, влияющих на объем предоставления компенсации на ЖКУ), перерасчет компенсации производится на основании сведений, полученных от граждан или организаций:

- в сторону увеличения - с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления сведений;

- в сторону уменьшения - с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили названные обстоятельства, но не более чем за три года.

VI. Условия приостановления, возобновления выплаты компенсации на ЖКУ

40. Выплата компенсации на ЖКУ приостанавливается в случаях:

- неполучения компенсации в течение шести месяцев подряд;

- истечения срока, на который гражданин признается инвалидом;

- наличия у граждан подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года. Информацию о наличии у граждан такой задолженности государственные казенные учреждения Владимирской области получают из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее - система).

При устранении указанных обстоятельств выплата компенсации на ЖКУ возобновляется в том же размере, в каком она выплачивалась на день приостановления выплаты. После возобновления выплаты компенсации на ЖКУ ее размер подлежит перерасчету по основаниям и в порядке, которые предусмотрены настоящим Порядком.

41. Если выплата компенсации на ЖКУ была приостановлена вследствие длительного неполучения, она возобновляется по заявлению гражданина с месяца приостановления выплаты, но не более чем за три года, предшествующие обращению.

42. В случае приостановления выплаты из-за неявки инвалида на очередное переосвидетельствование выплата компенсации возобновляется с 1-го числа месяца, в котором лицо вновь признается инвалидом.

При пропуске инвалидом срока переосвидетельствования по уважительной причине, определяемой органом Государственной службы медико-социальной экспертизы, и установления указанным органом инвалидности за прошлое время, выплата компенсации на ЖКУ возобновляется с первого числа месяца, с которого установлена группа инвалидности, включая время пропуска по уважительной причине.

Возобновление выплаты компенсации на ЖКУ осуществляется ГКУСЗН на основании заявления, выписки из акта освидетельствования органом медико-социальной экспертизы.

43. Выплата компенсации на ЖКУ возобновляется с месяца, следующего за месяцем погашения получателем задолженности, за все время, в течение которого выплата была приостановлена на основании информации, полученной из системы.

VII. Условия прекращения, восстановления выплаты компенсации на ЖКУ

44. Выплата компенсации на ЖКУ прекращается:

- в случае смерти получателя, а также в случае объявления его в установленном порядке умершим или признания безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя либо вступило в силу решение об объявлении его умершим или решение о признании его безвестно отсутствующим;

- в случае снятия с регистрационного учета по месту жительства/пребывания - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем снятия с регистрационного учета;

- по истечении шести месяцев со дня приостановления выплаты компенсации в соответствии с [пунктом 40](#) настоящего Порядка.

45. Выплата компенсации на ЖКУ восстанавливается в случае отмены решения об объявлении гражданина умершим или о признании безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором вступило в силу соответствующее решение, по заявлению гражданина.

Приложение N 2
к постановлению
Правительства
Владимирской области
от 04.04.2024 N 192

ПЕРЕЧЕНЬ

НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ И ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИЗНАВАЕМЫХ УТРАТИВШИМИ СИЛУ

1. **Постановление** Губернатора Владимирской области от 30.09.2008 N 689 "Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг, относящихся к полномочиям Российской Федерации, переданным органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации".

2. **Постановление** Губернатора области от 10.02.2009 N 109 "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление мер социальной поддержки некоторым категориям граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг".

3. **Постановление** Губернатора области от 18.02.2010 N 133 "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление мер социальной поддержки некоторым категориям граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг".

4. **Постановление** Губернатора области от 25.03.2010 N 361 "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление мер социальной поддержки некоторым категориям граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг".

5. **Постановление** Губернатора области от 31.03.2011 N 260 "О внесении изменений в отдельные постановления Губернатора области".

6. **Постановление** Губернатора области от 25.07.2012 N 819 "О внесении изменений в постановление Губернатора области от 30.09.2008 N 689".

7. **Пункт 1** постановления администрации Владимирской области от 16.04.2014 N 377 "О внесении изменений в отдельные постановления Губернатора области в сфере социальной защиты".

8. **Постановление** администрации Владимирской области от 18.02.2016 N 142 "О внесении изменений в приложение к постановлению Губернатора области от 30.09.2008 N 689".

9. **Постановление** администрации Владимирской области от 09.02.2017 N 87 "О внесении изменений в постановление Губернатора области от 30.09.2008 N 689".

10. **Пункт 7** постановления администрации Владимирской области от 18.02.2019 N 98 "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты области в сфере социальной защиты населения".

11. **Постановление** администрации Владимирской области от 03.10.2019 N 689 "О внесении изменений в постановление Губернатора области от 30.09.2008 N 689".

12. **Постановление** администрации Владимирской области от 06.07.2020 N 423 "О внесении изменения в приложение к постановлению Губернатора Владимирской области от 30.09.2008 N 689".

13. **Пункт 3** постановления администрации Владимирской области от 02.10.2020 N 649 "О

внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты области".

14. [Пункт 3](#) постановления администрации Владимирской области от 29.07.2021 N 460 "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты области".

15. [Пункт 4](#) постановления администрации Владимирской области от 07.11.2022 N 757 "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты области".
